



Datum: 27. 9. 2023

Številka: 900/2023/SS/2/-13

## Zapisnik sestanka sveta staršev

Prisotni: 27/34 (priložen seznam), ravnateljica Mojca Pev, pomočnica ravnateljice Silvija Makovec, ŠSS Mojca Habič

Odsotni: po seznamu

Dnevni red:

Predlog dnevnega reda:

1. konstituiranje Sveta staršev v šolskem letu 2023/2024,
2. potrditev predloga dnevnega reda,
3. potrditev zapisnika in pripomb predhodne seje,
4. pregled realizacije sklepov prejšnje seje,
5. Samoevalvacijsko poročilo za leto 2022/2023,
6. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta 2022/2023,
7. predlog Letnega delovnega načrta 2023/2024,
8. potrditev Pravil šolskega reda,
9. potrditev Vzgojnega načrta,
10. razno.

### K točki 1

Prvi sestanek sveta staršev je sklicala gospa ravnateljica. Predstavila je naloge sveta staršev. Ugotovila je, da je od 34 članov na seji prisotnih 27 članov.

Ravnateljica je starše prosila, naj predlagajo člane za predsednika in podpredsednika sveta staršev.

Gospa Kristina Kodre je predlagala Rama Cunta.

Gospa Jasmina Seražin je predlagala gospo Nadjo Bratina Berčan.

Gospa Nadja Bratina Berčan je za predsednika predlagala Rama Cunta.

Gospod Ram Cunta se je s predlogom strinjal.

Ravnateljica je dala na glasovanje predlog, da se za predsednika sveta staršev izbere g. Rama Cunta in za namestnico predsednika sveta staršev go. Nadjo Bratina Berčan.

Predlog je bil soglasno sprejet.

Predsednik sveta staršev je Ram Cunta, namestnica predsednika je Nadja Bratina Berčan.

#### K točki 2

Predsednik sveta staršev se je zahvalil za izkazano zaupanje.

Na glasovanje je dal predlog dnevnega reda. Dnevni red je bil soglasno sprejet.

#### K točki 3

Predstavniki sveta staršev so soglasno potrdili zapisnik zadnjega sestanka sveta staršev. Pripomb ni bilo.

#### K točki 4

Ravnateljica je predstavila realizacijo sklepov prejšnje seje.

Na vprašanje, zakaj ni bilo izvedeno predavanje na temo šolskih torb, je ravnateljica povedala, da je bilo pri usklajevanju datuma nekaj težav in da bo predavanje predvidoma marca prihodnje leto. Na predavanje bodo vabljeni tudi starši bodočih prvošolcev in bodoči prvošolci.

Otroci so si želeli sprostitvenega odmora. Šola je šolski urnik pripravila tako, da je to omogočeno. Poseglo je v organizacijo dela in šolskih prevozov.

Prekrivanja med roditeljskimi sestanki za sorojence ni bilo.

Glede varnosti v cestnem prometu pred matično šolo v Vipavi in pred podružnično šolo v Vrhpolju Občina Vipava predlaga, da svet staršev sprejme konkretne rešitve in jih grafično ponazori.

Predloge bodo posredovali projektantu prometne stroke.

Ponudniki 3D prehodov za pešce menijo, da nimajo načrtovanega učinka. Alternativna možnost je izdelava prometne ureditve »Varna pot v šolo«, ki bi bila na Vinarski cesti ob območju osnovne šole po smernici »varneje v šolo« osnova za postavitve prometne signalizacije in oblikovanje prometnih površin.

V Vrhpolju je potrebno predlagati, kako naj se uredi avtobusno postajališče.

Na pobudo, da bi se učenci 6. razredov predhodno skupaj družili, je bila vpeljana rešitev, da se skupno izvaja dneve dejavnosti za 6. razrede. Šola že ves čas dneve dejavnosti organizira za celo generacijo.

Učitelji, ki poučujejo tuj jezik na razredni stopnji, so se udeležili roditeljskih sestankov.

Z AAI prijavo se lahko učenci prijavijo v oblako Microsoftovo storitev.

Na vprašanje, zakaj v 4. in 5. razredu v Vrhpolju zvezke in ostale šolske pripomočke puščajo v šoli, je bilo z učiteljicami dogovorjeno, da se o tem dogovorijo na roditeljskem sestanku.

Gospa Logar je vprašala, ali se pri kakšnem predmetu ocenjuje domača naloga. Ravnateljica je pojasnila, da se domača naloga ne sme ocenjevati.

Ga. Bratina Berčan je dejala, da je malo takih otrok, ki imajo notranjo motivacijo, zato je predvsem na starših in učiteljih, da to spodbujajo.

Ga. Marc je bila menila, da je za otroke večkrat motivacija to, kaj bo otrok imel od tega, da se naredi domača naloga.

Ga. Habič je povedala, da so zjutraj otroci po koticah in rešujejo domače naloge. Prav tako nekateri otroci vozači rešujejo domače naloge po pouku.

#### K točki 6

Ravnateljica je predstavila Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta (glej prilogo).

V razpravi je predstavnik iz Podnanosa predlagal, da se na igrišče v Podnanosu namesti kamera. Na igrišču se dogaja vandalizem.

G. Bratož je povedal, da je bila pred leti urejena mladinska soba, vendar nihče noče prevzeti odgovornosti zanjo. Mladina se zato zadržuje na šolskem igrišču.

Ravnateljica je apelirala, da starši prispevajo v šolski sklad. S tem načinom zbiranja denarja se prerazporedijo stroški tekmovanj na posameznega učenca. Veliko več denarja se zbere na dobrodelnih prireditvah, kot pa vplačajo starši posamično.

#### K točki 7

Ravnateljica je predstavila predlog Letnega delovnega načrta (glej prilogo).

V razpravi je gospa Krečič Černigoj vprašala, v kateri razred se bo namestilo klimo iz Vipave. Ravnateljica je povedala, da se bodo učiteljice med seboj dogovorile.

Na vprašanje, ali se lahko otrok vrne na avtobus, če gre ob 12.30 k sošolcu domov pisat domačo nalogo, je ravnateljica odgovorila, da načeloma ne ter da se varstva vozačev ne zapušča.

#### K točki 8

Ga Habič je predstavila predlog sprememb Pravil šolskega reda.

V 7. členu se doda:

- V šolskih prostorih in na dnevih dejavnosti smo primerno in dostojno oblečeni. Prekratke hlače in krila, prekratke majice in dekolteji ter pretirano ličenje ne sodijo v šolski prostor (splošni bonton, majica prekriva trebuh).
- Učenci imajo oblačila, primerna za šolsko okolje in brez žaljivih ali neprimernih napisov, simbolov ali grafik.
- Dolžina nohtov mora biti ustrezna, saj (pre)dolgi nohti ovirajo praktično delo: pisanje, risanje, uporaba praktičnih pripomočkov ali orodij (onemogočajo varno rokovanje) in so nevarni pri igri ali športnih dejavnostih.

#### 9. člen

##### Prihod v šolo – učenci

- Na poti v šolo in iz nje učenci upoštevajo pravila prometne varnosti in Načrt šolskih poti. Učence 1. razreda v šolo in iz nje obvezno spremljajo starši/skrbniki oziroma druga oseba, ki so jo za to pooblastili starši/skrbniki in o tem pisno obvestili šolo.
- Učenci pridejo v šolo pravočasno, vsaj 10 minut pred pričetkom pouka. Poskrbijo, da so pravočasno pri pouku in ne zamujajo. Na začetek ure počakajo na hodniku. V razredu in garderobi počakajo le v dogovoru z učiteljem.
- Ko se učenec vključi v šolski prostor, ostane in ne zahaja v bližnjo trgovino.
- Po prihodu z avtobusom, učenci vozači ne zapuščajo območja šolskega prostora.
- Učenci, ki se v šolo sami pripeljejo s kolesom, morajo imeti opravljen kolesarski izpit in po predpisih opremljeno kolo. Učenci kolesa ali skiroje parkirajo na določenem mestu za kolesa. Šola za kolesa ne prevzema odgovornosti.
- Vstop v šolske prostore z rolerji, skiroji, kotalkami in copati s kolesčki je prepovedan.

##### Prihod v šolo – starši/skrbniki in drugi spremljevalci

- Starši/skrbniki in spremljevalci prvošolcev otroka pospremito do črte samostojnosti, od starejših otrok se poslovijo pri vhodu v šolo.

#### 10. člen

##### Med vzgojno-izobraževalnim delom

Med vzgojno-izobraževalnim delom v šoli in njeni neposredni bližini velja disciplina.

- Vse elektronske naprave morajo biti izklopljene in pospravljene v šolski torbi ali v garderobni omarici.

#### 14. a člen

##### Sprostitutveni odmor

- Učenci torbe pustijo pred učilnico in gredo v spremstvu učitelja v atrij.

- Učenci, ki imajo tretjo uro šport, ostanejo kar na lokaciji, kjer je šport potekal.
- Učenci se v primeru dobrega vremena ne preobujejo.
- Telefone pustijo v omarici že zjutraj. Za njihovo lastnino ne odgovarjamo.
- V primeru uporabe telefona med sprostitvenim odmorom, telefon vzamemo in ga predamo pomočnici ravnateljice. Če telefona učenec noče izročiti, sledi postopek izreka vzgojnega opomina.
- V primeru dežja ostanejo učenci v šoli.

Ga. Kete je vprašala, kaj se zgodi v primeru, ko gredo otroci ven izven šolskega prostora ali lahko fotografirajo?

Ravnateljica je rekla, da lahko, a to se ne sme objavljati ali predvajati.

### 23. člen

#### Fotografiranje in snemanje

Fotografiranje in snemanje v šoli, šolski okolici in na dejavnostih, ki se izvajajo izven šole, je dovoljeno samo z uporabo šolskih naprav in v dogovoru z učiteljem ali drugim delavcem šole.

### 24. člen

#### Prepovedi

V šoli in šolski okolici ter na drugih dejavnostih, ki jih organizira šola, ni dovoljeno:

- izvajanje kakršnekoli oblike nasilja (imamo ničelno toleranco do nasilja), vključno s spletnim nasiljem (socialna omrežja, kraja identitete, lažni profili, uporaba fotografij ...);
- nasilje nad učitelji in drugimi delavci šole (spletne grožnje, fotografije, žaljiv govor ...);
- prinašanje in uporaba pornografskega materiala;
- uničevanje tuje lastnine;
- ogrožanje varnosti pri praktičnem delu;
- uporaba mobilnega telefona;

Fotografiranje, snemanje in objavlanje fotografij sošolcev in delavcev šole je prepovedano. Nepooblaščen uporabo naprav bomo obravnavali kot kršitev pravil šolskega reda in predpisov o varstvu osebnih podatkov.

### 25. člen

#### Omejitve uporabe elektronskih naprav in pripomočkov

- Od prihoda v šolo do odhoda domov (varstvo vozačev, PB in druge dejavnosti, ki jih organizira šola) ni dovoljena uporaba elektronskih naprav (mobilnih telefonov, slušalk, tablic, fotoaparatorov in podobnih elektronskih naprav). Med tem časom morajo biti vse elektronske naprave v tihem načinu oziroma izklopljene. Za delo pri pouku, ki je v povezavi z obravnavano vsebino, lahko učitelj za posamezno uro dovoli uporabo navedenih naprav, ob zaključku ure pa mora učitelj preveriti, če so učenci naprave utišali.
- Pametna ura se uporablja zgolj za prikazovanje časa.
- Če učenec krši omejitev, ga opozorimo. Če opozorilo ne zaleže, elektronsko napravo

odvzamemo. V primeru, da učenec elektronske naprave učitelju ne izroči, se obvesti starše/skrbnike in se prične postopek izreka vzgojnega opomina.

- Odvzeto elektronsko napravo učitelj preda pomočnici ravnateljice. Odvzeto napravo prevzamejo učenčevi starši/skrbniki.
- Učenec lahko s svojega telefona pokliče starše/skrbnike v prisotnosti strokovnega delavca.
- Ob ponavljajočih se kršitvah se elektronsko napravo odvzame, starše/skrbnike se pokliče na razgovor, kjer se pogovorimo o kršitvi in nadaljnjih ukrepih in se jim preda elektronsko napravo.
- Če učenec v šolo prinese mobilni telefon (ali drugo elektronsko napravo), zanj tudi v celoti odgovarja, šola pa smatra, da ga ima učenec v šoli z vednostjo staršev/skrbnikov.
- Šola za poškodovane, izgubljene ali odtujene elektronske naprave ne odgovarja.

## 28. člen

### Vzgojni ukrepi ob kršitvi pravil

Vzgojni ukrepi so lahko:

- asistenca drugega učitelja ali prisotnost svetovalne delavke v razredu,
- ustno/pisno obvestilo staršev/skrbnikov in razrednika,
- zapis v e-dnevnik
- restitucija oziroma alternativni ukrepi (povračilo škode, pomoč pri popravilu),
- družbeno koristno delo (pomoč čistilkam, hišnikom, podaljšano bivanje, čiščenje okolice šole),
- prepoved približevanja učencu (zagotovitev varnosti)

in drugi ukrepi po presoji strokovnega delavca.

Če učenec namerno povzroči škodo, starši krijejo stroške oziroma kupijo nov rekvizit.

## 30. člen

### Vzgojno ukrepanje pri kršitvah

Ob kršitvah, kot so:

- nasilje nad vrstniki ali osebjem šole,
- kraja/odtujitev lastnine druge osebe,
- ponarejanje/uničevanje dokumentov in listin (podpisa druge osebe, popravljanje pisnih odgovorov učenca na pisnem ocenjevanju znanja ter učiteljevega zapisa in drugih dokumentov),
- objavljanje posnetkov zaposlenih oseb in učencev (fotografije, video ali avdio posnetki) ni dovoljeno,
- zavračanje izročitve telefona,
- ponavljanje istovrstnih kršitev,
- 10 neopravičenih ur izostanka,

lahko učitelj ali razrednik poda predlog za postopek za izrek vzgojnega opomina.

Na vprašanje gospe Ferjančič, ali lahko otrok odsotnost od pouka koristi po delih, je bil odgovor pritrdilen.

Črta se člen, ki je omogočal dajanje podatkov o učencih Zdravstvenemu domu.

V 46. členu se doda, da se v primeru nalezljivih bolezni in drugih posebnih zdravstvenih stanj

- pri vračanju otroka v šolo se straši/skrbniki držijo navodil zdravnika in priporočil NIJZ,
- v primeru pojava naglavnih uši, glist in drug prenosljivih bolezni starši/skrbniki obvestijo razrednika.

Gospa Logar je vprašala, ali v šoli deluje šolska zobna ambulanta.

Ga. Živec je povedala, da ambulanta deluje v okviru Zdravstvenega doma Ajdovščina.

Gospa Violeta Gashi Bizjak je povedala, da je organizacija šolske zobne ambulante v pristojnosti Zdravstvenega doma Ajdovščina.

Gospa Krečič Černigoj je dejala, da bi morali biti za zgled pri uporabi telefonov vsi učitelji. Izpostavila je gospoda Lavrenčiča, ki se ga večkrat vidi s telefonom v roki.

Ga. Živec je opozorila tudi na povečano uporabo telefonov med učitelji športne vzgoje.

Ga. ravnateljica je pojasnila, da aktiv športnikov vpisuje ocene v eAsistenta preko mobilnih telefonov.

Ga. Jež je mnenja, da so pravila oblačenja še vedno preveč ohlapno napisana. Sprašuje se, zakaj se tega ni že prej definiralo.

Ravnateljica je povedala, da se moda spreminja in to je težko definirati v Pravilih.

Ga. Habič je povedala, da z uveljavitvijo teh pravil prenehajo veljati pravila šolskega reda z dne 26. 9. 2019.

#### K točki 9

Ga. Habič je predstavila spremenjen Vzgojni načrt, ki je usklajen z novimi Pravili šolskega reda. (glej prilogo).

Ga. Živec je vprašala, kje je prostor za umirjanje otrok v učilnici.

Ravnateljica je povedala, da se ga da posebej v razredu. Učenca se ne sme poslati iz razreda, ker ima pravico prisostvovati pri pouku.

#### K točki 10

Ga. Černigoj Krečič je vprašala, ali se bo vozni red spremenil za vse lokacije.

Ga. Makovec je povedala, da zaenkrat samo za Slap in Podnanos, to ni odvisno od šole.

Starši so pohvalili uvedbo sprostivnega odmora.

Ga. Logar je povedala, da se je na ta račun zmanjšal čas za odmor za malico.

Zanimalo jo je tudi, zakaj otroci med varstvom vozačev ne smejo na tribuno.

Ravnateljica je povedala, da potem ni možnosti za nadzor pri uporabi telefonov.

Ga. Logar je dodala, da potem otroci sedijo na kupu pred šolo. Premalo je »kotičkov«.

Ga. Kodre je vprašala, ali učence kdo nadzira v sprostivnem odmoru.

Ravnateljica je povedala, da učitelji, ki imajo 3. šolsko uro pouk.

Na gospo Pestelj so se obrnili starši otrok 5. razreda iz Podnanosa in prosili, da šola nabavi likovni material, predvsem so problem tempere.

Ravnateljica je povedala, da problem nastane pri plačilu položnic, nastajajo dolgovi ter da je nakup šolskih pripomočkov odgovornost staršev. Lahko pa se starši posameznega razreda organizirajo, zberejo denar in gredo v nakup materiala.

Na go. Ferjančič so se obrnili starši 3. razreda in opozorili na kaotično ustavljanje avtobusov pred šolo.

Ravnateljica je povedala, da se je na Občino Vipava že apeliralo, da je premalo parkirnega prostora pred šolo. Tudi parkiranje pod lipami ni dovoljeno.

Starši so vprašali, ali obstaja možnost, da bi bila ta cesta enosmerna, saj sedaj ni pretočna.

Ga. Ferjančič je vprašala, ali je naloga sveta staršev, da predstavi predloge za ureditev prometa pred šolo.

Ravnateljica je pritrdila in povedala, da sprejema predloge.

Ga. Ferjančič je opozorila na problem prisotnosti uši v 3. razredu. Zanimalo jo je, kako šola rešuje ta problem. Ga. Nagode je povedala, da so že imeli to izkušnjo in so zato povabili na roditeljski sestanek medicinsko sestro.

Ravnateljica je dodala, da so navodila objavljena na spletni strani NIJZ, na šolski spletni strani, ob pojavu uši pa starše oddelka, v katerem so se pojavile uši še posebej obvestimo.

Ga. Krečič Črnigoj je vnovič opozorila, da je problematika neurejenega prometa tudi pred podružnično šolo v Vrhpolju.

Problem je v tem, da se združijo ceste, nikjer ni talnih oznak. Avtobusne postaje ni, zato otroci tekajo čez cesto, kjer ni prehoda. Problem so tudi visoke hitrosti avtomobilov.

Ravnateljica je predlagala, da starši pošljejo grafični prikaz prometne ureditve.

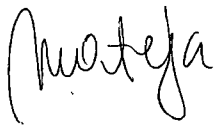
Ga. Logar meni, da je potrebno pozvati starše k dajanju predlogov.

Na koncu je gospa Bratina Berčan povedala svoje mnenje glede starostne omejitve za spremstvo prvošolcev. Meni, da bi bila starostna meja lahko nižja od 10 let. Ta omejitev je zakonsko določena in je šola ne sme spreminjati.



Zapisala:

Mateja Koritnik



Predsednik sveta staršev:

Ram Cunta

